

Łódź, dn. 05.05.2013 r.
Nr sprawy 32/ZP/13

EZ/263/32/5M/2013

dotyczy: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej kwoty 200 000 EURO na świadczenie usługi prania i serwisu bielizniarskiego dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

Zmiana treści SIWZ

Zamawiający działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) dokonuje zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego

1. Zamawiający dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w zakresie:

1. Rozdziału I Opis przedmiotu zamówienia punkt 2 (tabela Wymagania dotyczące technologii prania – numer 2.3 pozycja 1 i 4) tj.

W specyfikacji było:

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TECHNOLOGII PRANIA		
2.1. Warunki bezwzględne:		
1.	Osobno prana bielizna: a) fartuchy operacyjne b) odzież ochronna c) bielizna pooperacyjna d) bielizna po cytostatykach	TAK
2.	Bariera higieniczna z izolacją części brudnej od czystej, wydzielonym personelem	TAK
3.	Komora dezynfekcyjna	TAK
4.	Komora do dezynfekcji wózków	TAK
5.	Pranie chemiczne z zastosowaniem rozpuszczalników bezhalogenowych	TAK
6.	Pobieranie i dozowanie środków piorąco-dezynfekujących w procesie prania wodnego.	TAK
7.	Automatyczna kontrola pH ostatniego płukania	TAK
8.	Kontrola procesów prania wodnego w formie wydruków na każdym etapie	TAK
9.	Kontrola procesów dozowania środków piorących i dezynfekujących z podziałem na urządzenia piorące zgodnie z technologiami prania w formie wydruków	TAK
10.	Celem zwiększenia bezpieczeństwa epidemiologicznego - automatyczny zintegrowany system filtracji w strefie płukania (usuwanie połamanych włókien, pyłu bawełnianego oraz włosów)	TAK
11.	Pranie w pralnicach tunelowych	TAK

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957



12.	System do termicznego znakowania i odczytu kodem kreskowym w celu rejestrowania ilości cykli prań fartuchów operacyjnych	TAK
13.	Suszenie: suszarki z systemem filtrów	TAK
14.	Maglowanie, prasowanie	TAK
15.	Sortowanie czystej bielizny z zachowaniem podziału na asortyment	TAK
16.	Obróbka odzieży bawełnianej zielonej i niebieskiej w pozycji wiszącej za pomocą gorącego powietrza, umożliwiające ich odpylenie i zapewniające automatyczne składanie	TAK
17.	Pakowanie bielizny płaskiej w rękawy foliowe zgrzane obustronnie według asortymentu umożliwiające odbiór rodzajowo-ilościowy bez konieczności otwierania opakowania - ilość w pakiecie do uzgodnienia.	TAK
18.	Bielizna fasonowa opakowana w worki foliowe i transportowana na wieszakach jezdnych	TAK
19.	Opis pakietu uwzględnia: nazwę szpitala, komórkę szpitala, nazwę asortymentu, ilość sztuk, wagę pakietu	TAK
20.	Folia przeznaczona do pakowania bielizny musi być wytrzymała na czynniki mechaniczne o grubości nie mniejszej niż 0,08 mm o mocnych dobrze zgrzanych brzegach.	TAK
21.	Opis odzieży fasonowej zawiera: nazwę szpitala, oddziału, nazwisko użytkownika	TAK
22.	Serwis bielizniarski: naprawy, zszywania, cerowania, przyszywania guzików, troczków itp.	TAK
23.	Bielizna nie nadająca się do dalszego użytkowania pakowana w oddzielne worki z opisem „kasacja” - po stronie Zamawiającego - kasacja bielizny należącej do Zamawiającego - po stronie Wykonawcy - kasacja i bieżące uzupełnienie asortymentu dzierżawionego	TAK
24.	Dostarczenie worków samorozpuszczalnych 50 szt. na rok	TAK
25.	Bielizna brudna pakowana w worki dostarczone przez Wykonawcę w ilości 2 500 sztuk/ miesiąc.	TAK

2.2. WYMAGANIA BEZWZGLĘDNE DOTYCZĄCE PRZYJMOWANIA I WYDAWANIA BIELIZNY I ODZIEŻY

1	Bielizna i odzież będzie przyjmowana i wydawana przez Wykonawcę z / do dwóch punktów zdawczo-odbiorczych szpitala: a) ul. Pabianicka 62; b) Al. Piłsudskiego 71	TAK
2	Pracownicy punktu przyjmowania i wydawania bielizny stanowić będą personel Wykonawcy. Wykonujący Usługę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisując umowę z Zamawiającym zobowiązany będzie do przejścia pracowników Zamawiającego na podstawie Art. 23' Kodeksu Pracy zatrudnionych na 4 etatach. a) Wynagrodzenie brutto przejmowanych pracowników kształtuje się na poziomie 13.084,40 /miesiąc b) Pracownicy przewidziani do przekazania Wykonawcy zatrudnienie są w oparciu o umowę o pracę c) Zamawiający nie posiada żadnych zaległych zobowiązań wobec pracowników.	TAK
3	Odbiór czystej bielizny i przekazywanie brudnej do/i z punktów zdawczo-odbiorczych do komórek Zamawiającego będzie realizowany przez pracowników Zamawiającego	TAK

4	Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy pomieszczenia w celu prowadzenia Punktu Wymiany Bielizny o powierzchni 210,24 m ² (ul. Pabianicka 62) i 17,94 m ² (Al. Piłsudskiego 71). Cena za 1 m ² – 8 zł.	TAK
5	W punktach odbiorczych bielizny i odzieży Wykonawca zainstaluje wagi umożliwiające Zamawiającemu kontrolę wagi wypranej bielizny i odzieży. Zamawiający wydzierżawi wagi od Wykonawcy i zapłaci czynsz dzierżawny w wysokości wskazanej w ofercie.	TAK
6	Prowadzenie dokumentacji zdawczo-odbiorczej brudnej i czystej bielizny według załączonego wzoru (Załącznik nr B)	TAK
2.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DZIERŻAWY		
1	Na dzień rozpoczęcia realizacji usługi pralniczej Wykonawca wyposaży Zamawiającego w następującą ilość nowej, nie używanej bielizny:	TAK
	Bielizna bawełniana biała: poszwa - 3000 szt poszewka - 3000 szt. prześcieradło - 3000 szt ręczniki – 300 szt koszule białe – 800 szt	TAK
	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji: Zielona: fartuch - 100 szt prześcieradło - 200 szt podkład 150x90 - 300 szt serweta 90x90- 100 szt serweta 90x90 z dziurką o średnicy 5 cm- 90 szt	TAK
	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji: Niebieska fartuch - 1000 szt prześcieradło - 1600 szt podkład - 1700 szt serweta - 1200 szt komplet (bluza + spodnie, sukienki) - 900 szt	TAK
	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji: Granatowa poszwa - 60 szt poszewka - 60 szt. prześcieradło - 60 szt	TAK
2	Zapotrzebowanie asortymentowo- ilościowe i termin dostaw bielizny przewidzianej do dzierżawy zostanie ustalony z Zamawiającym	TAK
3	Pościel dzierżawiona musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 180g/m ² , posiadać działanie bakteriostatyczne zgodnie z normą JIS L 1902:2002 i posiadać raport z badań potwierdzający zgodność z normą wydany przez niezależne laboratorium lub inną równoważną w tych samych zakresach oraz z normą ENV 14237: 2002 posiadać certyfikat zgodności wydany przez niezależne laboratorium oraz certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. II.	TAK
4	Bielizna dzierżawiona bawełniana nadająca się do sterylizacji musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 160g/m ² , spełniać wymogi określone normą ENV 14237: 2002 oraz normą PN EN 340:2006 - posiadać certyfikat zgodności wydany przez niezależne laboratorium oraz posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard kl. II.	TAK

5	Fartuchy operacyjne dzierżawione wielokrotnego użytku muszą spełniać wymagania normy PN EN13795 oraz posiadać wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych i certyfikat CE lub inny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu na terenie RP i UE jeżeli dotyczy	TAK
6	Odzież dzierżawiona (bluza + spodnie oraz sukienka) musi być wykonana z tkaniny antyelektrostatycznej, posiadać gramaturę min.125g/m ² , spełniać wymogi normy PN-EN 13795 w zakresie niepylenia i nieprzenikania cząstek stałych, posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. II.	TAK
7	Pościel dzierżawiona przeznaczona na oddziały dziecięce musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 120g/m ² , posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. I lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. I.	TAK
8	Poduszki i kołdry – tkanina zewnętrzna wymagania min: poliester 52% i bawełna 48%, gramatura poduszek min 1000g, kołder 1200g, wypełnione: włókna poliestrowe silikonowane termicznie skręcane, temp. prania 95°C oraz posiadać wpis do rejestru wyrobów medycznych i certyfikat CE lub inny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu na terenie RP i UE jeżeli dotyczy	TAK
9	Rodzaj i orientacyjną ilość bielizny podlegającej dzierżawie przez okres obowiązywania umowy wyszczególniono w Załączniku C	TAK
10	Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia, nie więcej niż 20%.	TAK
11	Zamawiający wymaga od Wykonawcy oznakowania dzierżawionej bielizny w sposób umożliwiający odróżnienie bielizny dzierżawionej od będącej własnością szpitala	TAK
2.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU		
1	Transport zewnętrzny tj. przywóz bielizny i odzieży wypranej do punktów zdawczo odbiorczych oraz przewóz z punktów zdawczo – odbiorczych brudnej bielizny i odzieży do pralni odbywać się będzie na koszt i środkiem transportu Wykonawcy.	TAK
2	Środek transportu mający decyzje PIS na świadczenie usług transportowych w zakresie przedmiotu zamówienia, z podziałem na przewóz bielizny czystej i brudnej, spełniający wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia wykonujące działalność leczniczą (& 26.1 oraz & 26.3)	TAK
3	Przywóz i odbiór bielizny min. 1x dziennie w ustalonych godzinach a w czasie długich przerw świątecznych po uzgodnieniu z Zamawiającym (przerwa nie może być dłuższa niż 2 doby).	TAK
4	Wyladunek bielizny z samochodu do pralni oraz załadunek z pralni do samochodu winien odbywać się wózkami Wykonawcy. W pralni powinno znajdować się automatyczne urządzenie do dezynfekcji wózków	TAK
5	Na dzień rozpoczęcia realizacji usługi pralniczej Wykonawca wyposaży zamawiającego w 14 wózków do wewnętrznego transportu bielizny i odzieży z punktu zdawczo- odbiorczych do komórek organizacyjnych. Wózki muszą	TAK

	posiadać szczelne zamknięcie przestrzeni ładunkowej, być wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję, posiadać pojemność ok. 400 litrów i szerokość 60-80 cm. Zamawiający wydzierżawi wózki od Wykonawcy i zapłaci czynsz dzierżawy w wysokości wskazanej w ofercie.	
6	Transport czystej i brudnej bielizny z punktu zdawczo- odbiorczego na terenie szpitala w wózkach dzierżawionych od Wykonawcy leży po stronie Zamawiającego.	TAK
7	Transport fartuchów operacyjnych z i do punktu zdawczo-odbiorczego od Wykonawcy winien odbywać się w sztywnych opakowaniach zapobiegającym mikro uszkodzeniom i leży po stronie Wykonawcy.	TAK
2.5. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO		
1	Prezentacja procesu prania i dezynfekcji w zakładzie pralniczym przy udziale przedstawicieli Komisji Przetargowej przed rozstrzygnięciem postępowania na żądanie Zamawiającego	TAK
2	Informacja od Wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa o zmianie środków piorąco - dezynfekujących z 7 dniowym wyprzedzeniem.	TAK
3	Prowadzenie kontroli wypranej bielizny przez Zamawiającego pod względem sanitarno – epidemiologicznym i porządkowym w trakcie trwania umowy. Zamawiający ma prawo badać: a) czystość mikrobiologiczną b) ph wypranej bielizny c) czystość bielizny d) stopień usztywnienia i pylenia wykrochmalonej bielizny e) jakość prasowania f) sposób naprawy bielizny a) wydruk z automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekujących zgodnych z wykazem i technologiami potwierdzającymi zużycie danego środka z wyszczególnieniem urządzenia piorącego	TAK
4	Kosztami badań i ponownego wykonania usługi w przypadku dodatnich wyników każdorazowo będzie obciążony Wykonawca.	TAK
5	Kontrola wagi wypranej bielizny i odzieży.	TAK
6	Możliwość wizytacji zakładu pralniczego przez cały okres trwania umowy.	TAK

Zamawiający zmienia na:

2. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TECHNOLOGII PRANIA

2.1. Warunki bezwzględne:

1.	Osobno prana bielizna: a) fartuchy operacyjne b) odzież ochronna c) bielizna pooperacyjna d) bielizna po cytostatykach	TAK
2.	Bariera higieniczna z izolacją części brudnej od czystej, wydzielonym personelem	TAK
3.	Komora dezynfekcyjna	TAK

4.	Komora do dezynfekcji wózków	TAK
5.	Pranie chemiczne z zastosowaniem rozpuszczalników bezhalogenowych	TAK
6.	Pobieranie i dozowanie środków piorąco-dezynfekujących w procesie prania wodnego.	TAK
7.	Automatyczna kontrola pH ostatniego płukania	TAK
8.	Kontrola procesów prania wodnego w formie wydruków na każdym etapie	TAK
9.	Kontrola procesów dozowania środków piorących i dezynfekujących z podziałem na urządzenia piorące zgodnie z technologiami prania w formie wydruków	TAK
10.	Celem zwiększenia bezpieczeństwa epidemiologicznego - automatyczny zintegrowany system filtracji w strefie płukania (usuwanie połamanych włókien, pyłu bawełnianego oraz włosów)	TAK
11.	Pranie w pralnicach tunelowych	TAK
12.	System do termicznego znakowania i odczytu kodem kreskowym w celu rejestrowania ilości cykli prań fartuchów operacyjnych	TAK
13.	Suszenie: suszarki z systemem filtrów	TAK
14.	Maglowanie, prasowanie	TAK
15.	Sortowanie czystej białej z zachowaniem podziału na asortyment	TAK
16.	Obróbka odzieży bawełnianej zielonej i niebieskiej w pozycji wiszącej za pomocą gorącego powietrza, umożliwiające ich odpylenie i zapewniające automatyczne składanie	TAK
17.	Pakowanie białej płaskiej w rękawy foliowe zgrzane obustronnie według asortymentu umożliwiające odbiór rodzajowo-ilościowy bez konieczności otwierania opakowania - ilość w pakiecie do uzgodnienia.	TAK
18.	Bielizna fasonowa opakowana w worki foliowe i transportowana na wieszakach jezdnych	TAK
19.	Opis pakietu uwzględnia: nazwę szpitala, komórkę szpitala, nazwę asortymentu, ilość sztuk, wagę pakietu	TAK
20.	Folia przeznaczona do pakowania białej musi być wytrzymała na czynniki mechaniczne o grubości nie mniejszej niż 0,08 mm o mocnych dobrze zgrzanych brzegach.	TAK
21.	Opis odzieży fasonowej zawiera: nazwę szpitala, oddziału, nazwisko użytkownika	TAK
22.	Serwis białczniarski: naprawy, zszywania, cerowania, przyszywania guzików, troczków itp.	TAK
23.	Bielizna nie nadająca się do dalszego użytkowania pakowana w oddzielne worki z opisem „kasacja” - po stronie Zamawiającego - kasacja białej należącej do Zamawiającego - po stronie Wykonawcy - kasacja i bieżące uzupełnienie asortymentu dzierzawionego	TAK
24.	Dostarczenie worków samorozpuszczalnych 50 szt. na rok	TAK
25.	Bielizna brudna pakowana w worki dostarczone przez Wykonawcę w ilości 2 500 sztuk/ miesiąc.	TAK
2.2. WYMAGANIA BEZWZGLĘDNE DOTYCZĄCE PRZYJMOWANIA I WYDAWANIA BIELIZNY I ODZIEŻY		
1	Bielizna i odzież będzie przyjmowana i wydawana przez Wykonawcę z / do dwóch punktów zdawczo-odbiorczych szpitala: a) ul. Pabianicka 62; b) Al. Piłsudskiego 71	TAK

2	Pracownicy punktu przyjmowania i wydawania bielizny stanowią będą personel Wykonawcy. Wykonujący Usługę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisując umowę z Zamawiającym zobowiązany będzie do przejścia pracowników Zamawiającego na podstawie Art. 23' Kodeksu Pracy zatrudnionych na 4 etatach. a) Wynagrodzenie brutto przejmowanych pracowników kształtuje się na poziomie 13.084,40 /miesiąc b) Pracownicy przewidziani do przekazania Wykonawcy zatrudnienie są w oparciu o umowę o pracę c) Zamawiający nie posiada żadnych zaległych zobowiązań wobec pracowników.	TAK
3	Odbiór czystej bielizny i przekazywanie brudnej do/i z punktów zdawczo - odbiorczych do komórek Zamawiającego będzie realizowany przez pracowników Zamawiającego	TAK
4	Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy pomieszczenia w celu prowadzenia Punktu Wymiany Bielizny o powierzchni 210,24 m ² (ul. Pabianicka 62) i 17,94 m ² (Al. Piłsudskiego 71). Cena za 1 m ² - 8 zł.	TAK
5	W punktach odbiorczych bielizny i odzieży Wykonawca zainstaluje wagi umożliwiające Zamawiającemu kontrolę wagi wypranej bielizny i odzieży. Zamawiający wydzierżawi wagi od Wykonawcy i zapłaci czynsz dzierżawny w wysokości wskazanej w ofercie.	TAK
6	Prowadzenie dokumentacji zdawczo-odbiorczej brudnej i czystej bielizny według załączonego wzoru (Załącznik nr B)	TAK
2.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE DZIERŻAWY		
1	Na dzień rozpoczęcia realizacji usługi pralniczej Wykonawca wyposaży Zamawiającego w następującą ilość nowej, nie używanej bielizny:	TAK
	Bielizna bawełniana biała o gramaturze min. 180 g/m2: poszwa - 2900 szt poszewka - 2900 szt. prześcieradło - 2900 szt	TAK
	Bielizna bawełniana biała na oddziały dziecięce o gramaturze min. 120 g/m2 poszwa - 100 szt poszewka - 100 szt. prześcieradło - 100 szt	TAK
	ręczniki - 300 szt koszule białe - 800 szt	TAK
	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji zielona o gramaturze min. 160 g/m2: prześcieradło - 200 szt podkład 150x90 - 300 szt serweta 90x90- 100 szt serweta 90x90 z dziurką o średnicy 5 cm- 90 szt	TAK
	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji niebieska o gramaturze min. 160 g/m2 prześcieradło - 1600 szt podkład - 1700 szt serweta - 1200 szt komplet (bluza + spodnie, sukienki) - 900 szt	TAK

	Bielizna bawełniana nadająca się do sterylizacji granatowa o gramaturze min. 160 g/m² poszwa - 60 szt poszewka - 60 szt. prześcieradło - 60 szt	TAK
	Fartuch operacyjny - 1100 sztuk	TAK
	Komplet (bluza + spodnie + sukienka) o gramaturze min. 125 g/m² – 900 sztuk	TAK
2	Zapotrzebowanie asortymentowo- ilościowe i termin dostaw bielizny przewidzianej do dzierżawy zostanie ustalony z Zamawiającym	TAK
3	Pościel dzierżawiona musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 180g/m ² , posiadać działanie bakteriostatyczne zgodnie z normą JIS L 1902:2002 i posiadać raport z badań potwierdzający zgodność z normą wydany przez niezależne laboratorium lub inną równoważną w tych samych zakresach oraz z normą ENV 14237: 2002 posiadać certyfikat zgodności wydany przez niezależne laboratorium oraz certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. II.	TAK
4	Bielizna dzierżawiona bawełniana nadająca się do sterylizacji musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 160g/m ² , spełniać wymogi określone normą ENV 14237: 2002 - posiadać certyfikat zgodności wydany przez niezależne laboratorium oraz posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard kl. II.	TAK
5	Fartuchy operacyjne dzierżawione wielokrotnego użytku muszą spełniać wymagania normy PN EN13795 oraz posiadać wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych i certyfikat CE lub inny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu na terenie RP i UE jeżeli dotyczy	TAK
6	Odzież dzierżawiona (bluza + spodnie oraz sukienka) musi być wykonana z tkaniny antyelektrostatycznej, posiadać gramaturę min.125g/m ² , spełniać wymogi normy PN-EN 13795 w zakresie niepylenia i nieprzenikania cząstek stałych, posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. II lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. II.	TAK
7	Pościel dzierżawiona przeznaczona na oddziały dziecięce musi być wykonana z tkaniny bawełnianej, posiadać gramaturę minimum 120g/m ² , posiadać certyfikat Oeko Tex Standard 100 kl. I lub inny równoważny we wszystkich zakresach z certyfikatem Oeko Tex Standard 100 kl. I.	TAK
8	Poduszki i kołdry – tkanina zewnętrzna wymagania min: poliester 52% i bawełna 48%, gramatura poduszek min 1000g, kołder 1200g, wypełnione: włókna poliestrowe silikonowane termicznie skręcane, temp. prania 95°C oraz posiadać wpis do rejestru wyrobów medycznych i certyfikat CE lub inny dokument potwierdzający dopuszczenie do obrotu na terenie RP i UE jeżeli dotyczy	TAK
9	Rodzaj i orientacyjną ilość bielizny podlegającej dzierżawie przez okres obowiązywania umowy wyszczególniono w Załączniku C	TAK
10	Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia, nie więcej niż 20%.	TAK

11	Zamawiający wymaga od Wykonawcy oznakowania dzierzawionej bielizny w sposób umożliwiający odróżnienie bielizny dzierzawionej od będącej własnością szpitala	TAK
2.4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE TRANSPORTU		
1	Transport zewnętrzny tj. przywóz bielizny i odzieży wypranej do punktów zdawczo odbiorczych oraz przewóz z punktów zdawczo – odbiorczych brudnej bielizny i odzieży do pralni odbywać się będzie na koszt i środkiem transportu Wykonawcy.	TAK
2	Środek transportu mający decyzje PIS na świadczenie usług transportowych w zakresie przedmiotu zamówienia, z podziałem na przewóz bielizny czystej i brudnej, spełniający wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia wykonujące działalność leczniczą (& 26.1 oraz & 26.3)	TAK
3	Przywóz i odbiór bielizny min. 1x dziennie w ustalonych godzinach a w czasie długich przerw świątecznych po uzgodnieniu z Zamawiającym (przerwa nie może być dłuższa niż 2 doby).	TAK
4	Wyładunek bielizny z samochodu do pralni oraz załadunek z pralni do samochodu winien odbywać się wózkami Wykonawcy. W pralni powinno znajdować się automatyczne urządzenie do dezynfekcji wózków	TAK
5	Na dzień rozpoczęcia realizacji usługi pralniczej Wykonawca wyposaży zamawiającego w 14 wózków do wewnętrznego transportu bielizny i odzieży z punktu zdawczo- odbiorczych do komórek organizacyjnych. Wózki muszą posiadać szczelne zamknięcie przestrzeni ładunkowej, być wykonane z materiałów umożliwiających mycie i dezynfekcję, posiadać pojemność ok. 400 litrów i szerokość 60-80 cm. Zamawiający wydzierżawi wózki od Wykonawcy i zapłaci czynsz dzierżawy w wysokości wskazanej w ofercie.	TAK
6	Transport czystej i brudnej bielizny z punktu zdawczo- odbiorczego na terenie szpitala w wózkach dzierzawionych od Wykonawcy leży po stronie Zamawiającego.	TAK
7	Transport fartuchów operacyjnych z i do punktu zdawczo-odbiorczego od Wykonawcy winien odbywać się w sztywnych opakowaniach zapobiegającym mikro uszkodzeniom i leży po stronie Wykonawcy.	TAK
2.5. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO		
1	Prezentacja procesu prania i dezynfekcji w zakładzie pralniczym przy udziale przedstawicieli Komisji Przetargowej przed rozstrzygnięciem postępowania na żądanie Zamawiającego	TAK
2	Informacja od Wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa o zmianie środków piorąco - dezynfekujących z 7 dniowym wyprzedzeniem.	TAK

3	Prowadzenie kontroli wypranej bielizny przez Zamawiającego pod względem sanitarno – epidemiologicznym i porządkowym w trakcie trwania umowy. Zamawiający ma prawo badać: a) czystość mikrobiologiczną b) pH wypranej bielizny c) czystość bielizny d) stopień usztywnienia i pylenia wykrochmalonej bielizny g) jakość prasowania h) sposób naprawy bielizny b) wydruk z automatycznego dozowania środków piorących i dezynfekujących zgodnych z wykazem i technologiami potwierdzającymi zużycie danego środka z wyszczególnieniem urządzenia piorącego	TAK
4	Kosztami badań i ponownego wykonania usługi w przypadku dodatnich wyników każdorazowo będzie obciążony Wykonawca.	TAK
5	Kontrola wagi wypranej bielizny i odzieży.	TAK
6	Możliwość wizytacji zakładu pralniczego przez cały okres trwania umowy.	TAK

2. Rozdziału V punkt 6 podpunkt i , j - W zakresie potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć następujące dokumenty:

Było :

- i) badania mikrobiologiczne wykonane w pralni Wykonawcy celem potwierdzenia skuteczności w procesie prania wodnego (bielizna ogólnoszpitalna oraz operacyjna) potwierdzone przez właściwą Stację Sanitarno - Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium przez Polskie Centrum Akredytacji i wpisanego na jego listę laboratoriów badawczych, wystawione po dwa z dwóch ostatnich kwartałów przed upływem terminu składania ofert,
- j) wymazy czystościowe potwierdzające skuteczność dezynfekcji bielizny nie nadającej się do prania wodnego potwierdzone przez właściwą Stację Sanitarno -Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium przez Polskie Centrum Akredytacji i wpisanego na jego listę laboratoriów badawczych, wystawione po dwa z dwóch ostatnich kwartałów przed upływem terminu składania ofert,

Zamawiający zmienia na:

- i) badania mikrobiologiczne wykonane w pralni Wykonawcy celem potwierdzenia skuteczności w procesie prania wodnego (bielizna ogólnoszpitalna oraz operacyjna) potwierdzone przez właściwą Stację Sanitarno - Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium przez Polskie Centrum Akredytacji i wpisanego na jego listę laboratoriów badawczych, wystawione z dwóch ostatnich kwartałów, po jednym badaniu z każdego kwartału przed upływem terminu składania ofert



WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY
im. M. Kopernika w Łodzi
Dział Zamówień Publicznych

Tel. (042) 689 59 10

Tel. (042) 689 59 11

Fax. (042) 689 54 09

- j) wymazy czystościowe potwierdzające skuteczność dezynfekcji bielizny nie nadającej się do prania wodnego potwierdzone przez właściwą Stację Sanitarno -Epidemiologiczną lub akredytowane laboratorium przez Polskie Centrum Akredytacji i wpisanego na jego listę laboratoriów badawczych, wystawione z dwóch ostatnich kwartałów, po jednym badaniu z każdego kwartału przed upływem terminu składania ofert

Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie ulegają zmianie.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. M. Kopernika w Łodzi

[Signature]
mgr Wojciech Szrajber

ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10 / fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00

e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>

NIP 729-23-45-599 REGON 000295403 PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 12401545-20062624-2700-401112-001-0000